

1. **Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 7 «Красная шапочка»»**

Принято
на педагогическом совете
(протокол № _____)



2. **ПОЛОЖЕНИЕ**
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации воспитанников
Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 7 «Красная шапочка»»

3.1. К компетенции ДОУ в установленной сфере деятельности относятся:
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
установление их форм, периодичности и порядка проведения.

4. Промежуточная аттестация воспитанников.

4.1. Промежуточная аттестация успеваемости воспитанников по образовательной программе дошкольного образования ДОУ не проводится.

4.2. При реализации образовательной программы ДОУ может проводиться оценка индивидуального развития детей. Такая оценка проводится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (диагностики стартовых характеристик, индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего совершенствования).

4.3. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих задач:
- индивидуализации образования (в том числе для построения образовательной траектории или корректировки особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой детей.

4.4. Педагогическая диагностика (мониторинг) проводится 2 раза в год, на начало учебного года (сентябрь) и на конец учебного года (май) в течение 2 недель.

4.5. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей), которую проводит квалифицированный специалист (педагог - психолог).
Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его

г.Кизилпорт

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников (далее - Положение) Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7 «Красная шапочка» (далее - ДООУ) разработано в соответствии с Федеральным законом

Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.2. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете ДООУ.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДООУ.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на детей, посещающих ДООУ и осваивающих образовательную программу дошкольного образования ДООУ, а также на педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников, участвующих в реализации образовательной программы.

2. Формы получения образования и формы обучения

2.1. В Российской Федерации образование может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Обучение в ДООУ осуществляется в очной форме.

2.3. Формы получения образования и формы обучения по образовательной программе дошкольного образования определяется федеральным государственным образовательным стандартом.

3. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной Организации

3.1. К компетенции ДООУ в установленной сфере деятельности относятся:

- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

4. Промежуточная аттестация воспитанников

4.1. Промежуточная аттестация усвоения образовательной программы дошкольного образования ДООУ не проводится.

4.2. При реализации образовательной программы может проводиться оценки индивидуального развития детей. Такая оценка проводится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

4.3. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач: индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);

- оптимизации работы с группой детей.

4.4. Педагогическая диагностика (мониторинг) проводится 2 раза в год, на начало учебного года (сентябрь) и на конец учебного года (май) в течение 2 недель.

4.5. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально - психологических особенностей детей), которую проводит квалифицированный специалист (педагог - психолог).

Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его

родителей (законных представителей).

Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.

4.6. Любой вид психолого-педагогической диагностики с дошкольниками проводится строго с письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

4.7. Педагог имеет право по собственному выбору или на основе консультаций со специалистами использовать имеющиеся различные рекомендации по проведению такой оценки в рамках педагогической диагностики совместно со специалистом, или проводить ее самостоятельно.

4.8. Данные, полученные в результате оценки являются профессиональными материалами самого педагога и не подлежат проверке процесса контроля и надзора.

5. Контроль

5.1. Контроль за проведением педагогической диагностики (мониторинга) освоения Программы детьми осуществляет заведующий и заместитель заведующего.

6. Отчетность

6.1. Педагогические работники не позднее 7 дней с момента завершения педагогической диагностики сдают результаты проведенных педагогических наблюдений с выводами заместителю заведующего. Заместитель заведующего составляет диаграммы и таблицы с результатами в электронном варианте.

6.2. Заместитель заведующего осуществляет сравнительный анализ проведенного мониторинга и результаты могут выносятся на рассмотрение Педагогического совета, Психолого-медико-педагогического совета ДООУ.

6.3. По окончании учебного года, на основании полученных данных, по итогам педагогической диагностики на конец учебного года, определяется эффективность педагогической работы, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДООУ для реализации в новом учебном году.

6.4. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) по усвоению дошкольниками образовательной программы хранятся в методическом кабинете и относятся к номенклатуре дел методического кабинета.

6.5. Инструментарий для проведения педагогической диагностики (мониторинга) по усвоению дошкольниками образовательной программы подбирается Методическим советом, который разрабатывает форму электронных/бумажных таблиц для внесения данных показателей.

7. Заключительные положения

7.1. Положение вступает в силу с даты утверждения его заведующим ДООУ и действует до принятия нового.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся на основании изменений нормативно-правовых актов.