

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №7 «КРАСНАЯ ШАПОЧКА»

Зав. МКДОУ



ПОТВЕРЖДАЮ:

«Д/с №7 «Красная шапочка»

Умаханова 3.3..

Годовой план

ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МКДОУ «Д/с №7 «Красная шапочка»
на 2022-2023 учебный год



г. Кизилюрт /п. Ново - Сулак

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ
педагогического процесса
на 2022 -2023 учебный год

1. Совершенствование работы по обеспечению физического и психического здоровья детей путем внедрения новых здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс ДОУ

2. Развивать познавательную активность дошкольников посредством экологического воспитания в соответствии с ФГОС ДО

3. Оптимизация условий, способствующих развитию творческих способностей воспитанников в музыкально–художественной деятельности.

ПРИОРИТЕТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

- **ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА**
- **Художественно -эстетическое развитие**

Состав членов педагогического коллектива

№	Ф.И.О.	Должность	Образование	Стаж	Категория	Дата рожд
1	Умаханова Зульфия Зайналабидовна	Зав. ДОУ	высшее педаг.	25		1973
2	Хасболатова Мадина Бек-Болатовна	Ст.вос п	сред проф дош	20	высшая	1981
3	Вагабова Наида Руслановна	Муз/ру к	Сред педа	20		1973
5	Гереева Кураиш Имнияминовна	восп	высшее педаг	19		1982
6	Гаджиева Кавсарат Гамзатовна	восп	Сред дош	-		1986
7	Конакбиева Патимат Батырсолтановна	восп	Высш педаг	1		1997
8	Убаханова Патимат Нуралиевна	Восп	высшее педаг	7		1985

Перспективный план аттестации педагогов

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Категория	Дата предыдущей аттестации	2022	2023
1	Умаханова Зульфият Зайналабидовна	Зав. МКДОУ				
2	Хасболатова Мадина Бек-Болатовна	Ст.воспит	высшая	2022г		
3	Конакбиева Патимат Батырсолтановна	Восп.	-			+
4	Вагабова Наида Руслановна	Муз /рук	-	2022г		
5	Гаджиева Кавсарат Гамзатовна	Восп.	-	-		-
6	Гереева Кураиш Имнияминовна	Восп.		2021г		
8	Убаханова Патимат Нуралиевна	Восп.		2018		+

СВЕДЕНИЯ О САМООБРАЗОВАНИИ ПЕДАГОГОВ

№	Ф.И.О. педагога	Тема самообразования	Форма отчетности
1	Хасболатова Мадина Бекболатовна	«Инновационные технологии в методической работе с педагогами ДОУ»	Презентация Папка с материалами
2	Конакбиева Патимат Батырсолтановна	«Развитие познавательных способностей детей младшего дошкольного возраста через игры».	Презентация Папка с материалами
3	Убаханова Патимат Нуралиевна	« Социализация младших дошкольников посредством сюжетно-ролевой игры»	Открытое мероприятие Презентация Мастер - класс
4	Гереева Кураиш Имнияминовна	«Формирование словарного запаса у детей младшего дошкольного возраста через дидактические игры»	Открытое мероприятие Презентация Мастер - класс
5	Гаджиева Кавсарат Гаджиевна	«Народное творчество в воспитании детей дошкольного возраста»	Открытое мероприятие Презентация Мастер - класс
6	Вагабова Наида Руслановна	«Развитие творческих способностей и эмоционально-познавательной сферы дошкольников через различные виды музыкальной деятельности»	Открытое мероприятие Презентация Мастер - класс

**ПЛАН РАБОТЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРИОРИТЕТНОГО
НАПРАВЛЕНИЯ
В 2022 – 2023 УЧЕБНОМ ГОДУ**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Программное обеспечение работы учреждения по приоритетному направлению				
1.1	Инновационная программа «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Э.М.Дорофеевой, Т.С. Комаровой(Москва. Мозаика-Синтез, 2021г)	ежегодно	Зав МКДОУ стар воспитатель педагоги	
1.2				
1.3	Региональная образовательная программа дошкольного образования РД			
1.4	Региональные комплексные программы «Родничок», «Дети гор»			
1.5	«Система занятий по ознакомлению дошкольников с декоративно – прикладным искусством народов Дагестана» Байрамбеков М.М			
1.6	Региональная парциальная программа «Музыкальное воспитание дошкольников», Агабекова С.С.			
	Парциальная программа «Юный эколог», Николаева С.Н.			
2.Повышение уровня педагогов по приоритетному направлению				
2.1	Семинар:	Февраль	Зав МКДОУ	

	- "Современные изобразительные материалы как средство художественно- эстетического развития дошкольников	2023г	стар воспитатель	
2.2	Сотрудничество с ДИРО для внедрения новых педагогических технологий	по плану		
2.3	Укрепление материально – технической базы	ежегодно		
2.4	Организация: - Предметно – развивающей среды - Свободной самостоятельной деятельности детей - Выставок, конкурсов	ежегодно		
2.5	Организация работы ИЗО студии	2022г		
2.6	Изготовление пособий для творческой деятельности детей	ежегодно		
3. Работа с детьми				
3.1	Диагностика: - изобразительная деятельность - музыкальное воспитание - творческие способности	ежегодно сентябрь- май	Зав МКДОУ педагоги	
3.2	Знакомство с искусством Дагестана: - декоративно – прикладное искусство - песни, танцы, фольклор, игры	ежегодно		
3.3	Педсовет:	январь		

3.4	<p>- «Экологическое воспитание как элемент познавательного развития дошкольников посредством метода экспериментирования» Консультации: - " Организация экологических выставок и акций в детском саду» - «Эффективные методы эстетического воспитания и творческой активности средствами народной музыки»</p> <p>- « Использование нетрадиционных техник рисования с целью развития у детей творческих способностей».</p> <p>- «Организация работы по познавательной активности посредством экологического воспитания» Работа творческой группы по вопросам художественно – эстетического воспитания</p>	2023г 2023г	<p>Стар воспитатель Хасболатова М.Б.</p> <p>Муз/рук Вагабова Н.Р.</p> <p>Восп. Конакбиева П.Н.</p> <p>Восп. Убаханова П.Н.</p>	
3.5		в течение учебного года		
3.6	Конкурс «Воспитатель года»	ежегодно		
3.7	Обобщение передового педагогического опыта			
3.7		2023г	Восп. Гереева К.И..	
4.Создание условий для развития детей				
4.1	Продолжение работы по внедрению новых форм дошкольного образования: - кружки по запросам	Ежегодно	Зав МКДОУ стар воспитатель педагога	

	<p>родителей и интересам детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - театральный - музыкальный - хореография - кружок рисования 		Руководители кружков	
4.2	<p>Конкурсы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Юные художники - Чтение стихов - Песни и танцы народов Дагестана - поделки, ручной труд 			
4.3	Экскурсии в библиотеку			
4.4	Посещение кукольного театра, цирка			
5. Работа с родителями				
5.1	Оформление наглядности (уголки, палки – передвижки, выставки детских работ)	Ежегодно	Воспитатели	
5.2	Общие и групповые собрания с приглашением людей творческих профессий	по плану		
5.3	Организаций совместных праздников	1 раз в квартал		
5.4	Анкетирование, консультации			
5.5	Дни открытых дверей	2 раза в год		
5.6	Обмен опытом семейного воспитания (оформление, альбомов, стендов, встречи)	Ежегодно		

Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов

№	Содержание работ	Срок	Ответственные
1	Методическая помощь воспитателям при подготовке открытых мероприятий и формировании портфолио педагогов.	Постоянно	Зав. МКДОУ Умаханова З.З Ст.воспитатель Хасболатова М.Б..
2	Совершенствование и расширение нормативно-правовой базы, локальных актов о работе ДОУ на 2022 - 2023 учебный год	Сентябрь 2022г	Зав. МКДОУ Умаханова З.З
3	Консультации с педагогами при планировании и оформлении: • рабочей документации; • календарного плана совместной деятельности воспитателя с детьми	Систематически	Зав. МКДОУ Умаханова З.З ст. воспит Хасболатова М.Б.
4	Работа с личными делами сотрудников ДОУ	Периодически	Зав. МКДОУ Умаханова З.З Спец.отд.кадр.
5	Курсы повышения квалификации педагогов МКДОУ по программе ФГОС ДО, согласно перспективному плану на 2022-2023 учебный год	Сентябрь 2022г.- Август2023г.	Зав.МКДОУ. ст.воспит Хасболатова М.Б..
6	Аттестация педагогических кадров на высшую, первую квалификационную категорию и соответствие занимаемой должности	сентябрь 2022г.- август 2023г.	Зав ,МКДОУ. Ст.воспит Хасболатова М.Б.
7	Методические объединения педагогов и медицинских сестер МКДОУ	По плану управления образования	<i>Воспитатели Ст. мед/ Алимгаджиева Р.А. Зав .МКДОУ</i>
8	Привлечение педагогов к участию в профессиональном конкурсе педагогов МКДОУ «Воспитатель года - 2023»	Февраль 2023г.	Зав.МКДОУ. Воспитатели
	Выполнение резолюций республиканского актива работников	в течение года	Ст.воспитатель Хасболатова М.Б.

9	сферы дошкольного образования		
10	Организовать подписку на периодические издания	Ноябрь	Зав.МКДОУ
11	Инструктажи с сотрудниками ДОУ: - по ОТ и ТБ; - по пожарной безопасности; - по ПБ в период новогодних праздников; - об охране жизни и здоровья детей в: - осенний период; - зимний период; - весенний период; - летний период.	Периодически Сентябрь2022 Декабрь 2022 Март 2023 Май 2023	Зав .МКДОУ ст.воспитатель Хасболатова М.Б.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

Педсовет №1 (Установочный)

Тема: «С новым учебным годом!»

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.1	Анализ летней оздоровительной работы с детьми. Отчет педагогов о проделанной работе в летний оздоровительный период 2022г.	Август 2022г	Зав МКДОУ Умаханова З.З. Ст. м/сестра Алимгаджиева Р.А. ст.воспит
1.2	Обсуждение и принятие годового плана воспитательно-образовательной работы МКДОУ « Детский сад №7 « Красная шапочка» на 2022 –		
1.3	2023 учебный год		
	Утверждение расписания НОД, графиков работы, режима дня, учебного плана, программ, комплектование групп и расстановка кадров		
1.4	Утверждение программ и технологий, по которым будет работать МКДОУ в 2022 – 2023 учебном году		
1.5	Итоги фронтального контроля «Подготовка ДОУ к новому учебному году». Итоги смотра - конкурса на лучшее оборудование прогулочных участков ДОУ		
1.6	Решение педсовета		
Педсовет № 2 Тема: «Физическая культура – залог здоровья»			
	Содержание работы	Сроки	Ответственные
2.1	Решение предыдущего педсовета Решение предыдущего педсовета	Ноябрь 2022г.	Зав МКДОУ Умаханова З.З. мед/сестра Алимгаджиева Р.А. ст.воспит
2.2	Доклад «Физкультурно-оздоровительная работа в контексте ФГОС ДО»		
2.3	Консультация «Игровой подход к развитию двигательных навыков дошкольников» (воспитатель по физкультуре) Консультация «Использование здоровьесберегающих технологий на музыкальных занятиях» (музыкальный		

2.4	руководитель) Вагабова Н.Р.		
2.5	Итоги тематического контроля Деловая игра Решение педсовета		

Педсовет № 3

Тема: «Экологическое воспитание как элемент познавательного развития дошкольников посредством метода экспериментирования»

3.1	Решение предыдущего педсовета Доклад «Эколого – развивающая среда в ДОУ» (стар воспит)	Январь 2023г.	Зав МКДОУ Умаханова З.З. ст.воспит Хасболатова М.Б.. Воспитатели
3.2	Сообщение из опыта работы «Формирование экологических представлений младших дошкольников посредством игровой деятельности и проблемно-игровых ситуаций» (воспитатель Конакбиева П.Б.)		
3.3	Консультация «Организация экологических выставок и акций в детском саду» (воспитатели средней группы.)		
3.4	Результаты тематического контроля по теме «Организация работы по познавательной активности посредством экологического воспитания»		
3.5	Деловая игра		
3.6	Решение педсовета		
3.7			

Педсовет № 4

Тема: «Музыкально-эстетическое развитие дошкольников, путём привлечения метода проектов»

4.1			
4.2			
	Содержание работы	Сроки	Ответственные

4.3	Решение предыдущего педсовета Доклад «Особенности художественно-эстетического развития дошкольников в детском саду» (зав МКДОУ)	Март 202 г.	Зав МКДОУ Умаханова З.З. .
4.4	Презентация опыта «Художественно-эстетическое развитие (Музыка)» с другими образовательными областями Справка о результатах тематической проверки «Развитие музыкально-эстетических способностей дошкольников через внедрение метода проектов»		Ст.воспит Хасболатова М.Б. Воспитатели
4.5	Проект - презентация опыта работы музыкальных руководителей в работе с детьми по музыкально-эстетическому воспитанию Деловая игра «Все о речи» Решение педсовета		Музыкальный руководитель

Педсовет № 5 (Итоговый)

Тема: «Наши достижения»

Анализ воспитательно- образовательной деятельности ДОУ по реализации годовых задач за 2022-2023 учебный год.

Планирование работы на летний оздоровительный период

	Содержание работы	Сроки	Ответственные
5.1	Решение предыдущего педсовета.	Июнь 2023г.	Зав МКДОУ Умаханова З.З. стар ст.воспитатель Хасболатова М.Б. Воспитатели Ст. м/сестра Алимгаджиева Р.А. Педагоги
5.2	О выполнении годовых задач учебного года «О наших успехах» (отчёт воспитателей групп о проделанной работе за год)		
5.3	Отчёт заведующей о проделанной работе за год		
5.4	Анализ заболеваемости детей		
5.5	Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год		
5.6	Утверждение плана работы на летний оздоровительный период		
5.7	Решение педсовета		

СИСТЕМА КОНТРОЛЯ ЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ В МКДОУ И РЕАЛИЗАЦИЕЙ ГОДОВОГО ПЛАНА

№	Содержание работ	Сроки проведения	Ответственные
Оперативный контроль			
1	Соблюдение режима и организации жизни группы	в течение года	Зав МКДОУ Умаханова З.З. Ст. мед/сестра Алимгаджиева Р.А. ст.воспит Хасболатова М.Б.
2	Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики		
3	Проведение закаливания		
4	Сформированность культурно-гигиенических навыков у детей разных возрастных групп		
5	Сформировать у детей представления о сезонных изменениях в природе и труде людей в соответствии с программой для каждого возраста		
6	Организация хозяйственно-бытового труда (дежурство, поручение, коллективный труд)		
7	Сформировать у детей навык самообслуживания		
8	Дидактические игры в учебно-воспитательном процессе		
9	Навыки поведения детей в общественных местах (по итогам бесед с детьми, анкетирование родителей)		
Систематический контроль			
1	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	ежедневно	Зав МКДОУ Умаханова З.З. Ст. мед/сестра Алимгаджиева Р.А.
2	Учебно-воспитательный процесс, уровень знаний, умений и навыков детей		
3	Выполнение режима дня		
4	Организация питания		
5	Выполнение санэпидрежима		
6	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня		
7	Соблюдение здорового психологического климата в коллективе		

8	Соблюдение правил внутреннего распорядка		
9	Техника безопасности и сохранность имущества		
10	Анализ заболеваемости	1 раз в квартал	
11	Выполнение норм питания		
12	Выполнение плана по детодням		
13	Проведение физкультурных досугов и развлечений	1 раз в месяц	
14	Выполнение решений педсоветов	1 раз в квартал	
15	Составление документации по группам		
16	Подведение итогов смотров – конкурсов		
17	Участие в работе методических центров		
18	Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах		
19	Выполнение программы за квартал		
20	Выполнение воспитателями рекомендаций по проверкам		

Тематический контроль к педсоветам

1	Организация работы в ДОУ по физическому развитию детей дошкольного возраста (2 младшая и средняя группы)	Ноябрь 2022г.	Зав МКДОУ Умаханова З.З. Ст. мед/сестра Алимгаджиева Р.А.
2	Организация работы по познавательной активности посредством экологического воспитания (2 младшая средняя и группы)	Январь 2023г.	
	«Развитие музыкально-эстетических способностей дошкольников через внедрение метода проектов» (2 младшая и средняя группа)	Апрель 2023г.	
4	Анализ образовательной работы за год	Июнь 2023г.	

Фронтальный контроль

1	<u>Цель:</u> Определить уровень эффективности воспитательно-	Май 2023г.	Зав МКДОУ Умаханова З.З.
---	--	------------	-----------------------------

	образовательной работы с детьми. Выявить причины и факторы, определяющие качество образовательной работы с детьми в группе (ее успешности и неуспешности)		Ст.воспит Хасболатова М.Б.
Итоговый контроль			
1	«Состояние педагогических условий для организации учебно- воспитательного процесса в дошкольном учреждении в соответствии с ФГОС ДО» <u>Цель:</u> выявить состояние учебно- воспитательного процесса в МКДОУ в соответствии с ФГОС ДО	Май 2023г.	Зав МКДОУ Умаханова З.З. Ст. мед/сестра Алимгаджиева Р.А. ст.Воспит Хасболатова М.Б.

Консультации для воспитателей

№	Содержание работы	Срок	Ответственные
1	Обзор новых публикаций литературы по вопросам дошкольного образования »	Сентябрь 2022г.	Ст. Воспитатель Хасболатова М.Б..
2	«Вакцинация против гриппа»	Октябрь 2022г.	Ст.мед/сестра Алимгаджиева Р.А.
3	«Игры и игрушки для детей младшего возраста»	Ноябрь 2022г.	Воспитатель Конакбиева П.Б.
4	«Здоровьесберегающие технологии по физической культуре в ДОУ»	Ноябрь 2022г.	Воспитатель по физ – ре Хасболатова М.Б.
5	«Фольклор в жизни ребенка»	Декабрь 2022г.	Воспитатель Гаджиева К.Г.
6	Развитие речи детей младшего возраста через ознакомление с устным народным творчеством	Январь 2023г.	Воспитатель Гереева К.И.
7	Музыкальное воспитание детей с отклонениями в речевом развитии»	Февраль 2023г.	Муз/рук Вагабова
8	«Организация экологических выставок и акций в детском саду»	Март 2023г.	Воспитатель Гереева К.И.
9	«Формирование экологических представлений младших дошкольников посредством игровой деятельности и проблемно-игровых ситуаций»	Апрель 2023г.	Воспитатели . Убаханова П.Н.
10	«Профилактика кишечных инфекций»	Май 2023г.	Ст.мед/сестра Алимгаджиева Р.А.

ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

№	Содержание работ	Сроки проведения	Ответственные
1.	НОД по музыке « В стране музыки» в средней группе	Октябрь 2022г.	Вагабова Н.Р
2.	НОД Образовательная область – физическое развитие (2 младшая группа)	Ноябрь 2022г.	Хасболатова М.Б.
3.	НОД Образовательная область художественно – эстетическое развитие	Март	Гаджиева К.Г.
4.	НОД по экологическому воспитанию во 2 младшей группе <u>Тема:</u> ««Вот какие птички, птички – невелички» (2 младшая группа)	Апрель	Убаханова П.Н.

ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Название проекта	Группа	Сроки проведения	Ответственные
1	Педагогический проект по экологическому воспитанию в средней группе «Юные эколята»	средняя группа	Май 2023г долгосрочный	Гереева К.И... Гаджиева К.Г.
2	Педагогический проект по физкультурно-оздоровительной работе во 2 младшей группе ДОУ "Быть здоровыми хотим!" «Будь здоров, малыш!	2 младшая группа	Май 2023г долгосрочный	Убаханова П.Н. Конакбиева П.Б .
3	Проект музыкального руководителя "Здравствуйте, музыкальные инструменты"		Январь 2023 кратосрочный	Муз/рук Вагабова Н.Р.

Семинары – практикумы

№	Содержание работ	Сроки проведения	Ответственные
1	<p><u>Тема: Тема: "Экологический мост"</u></p> <p>Цель: развивать творческий потенциал педагогов, их компетентность в сфере экологии</p> <ul style="list-style-type: none"> - повысить профессиональное мастерство педагогов и эффективность их процессуальной деятельности - установить тесное сотрудничество между педагогами садов <p>Теория</p> <ul style="list-style-type: none"> - Презентация «Пути реализации системы экологической работы в детском саду» <p>Практика</p> <ul style="list-style-type: none"> - Деловая игра 	Февраль 2023г.	Зав МКДОУ Умаханова З.З. Ст. воспитатель Хасболатова М.Б. воспитатели
2	<p><u>Тема: « Современные технологии речевого развития »</u></p> <p>Цель: повышать педагогическую компетентность педагогов через знакомство с современными речевыми технологиями.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расширять знания педагогов по использованию современных речевых технологий; - способствовать внедрению речевых технологий в образовательный процесс ДОУ; - пополнение предметно-пространственной развивающей среды комплектами игр и игровых пособий по данному направлению; - включение педагогов ДОУ в инновационный процесс дошкольного учреждения в различных видах образовательной деятельности. 	Апрель 2023г.	Зав МКДОУ Умаханова З.З. Ст. воспитатель Хасболатова М.Б. воспитатели

	<p style="text-align: center;">План семинара</p> <p><i>Теория</i></p> <p>1. Обоснование темы семинара-практикума</p> <p>2. Практическая часть</p> <p>3Игра</p> <p>- Игра КВН на тему: «Всем обо всем»</p>		

УТВЕРЖДАЮ:
Зав. МКДОУ – «Д/с №7 «Красная шапочка»
_____ Умаханова З.З..

**ПЛАН РАБОТЫ МКДОУ « Д/С №7 «Красная шапочка»
ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО – ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА
НА 2022– 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ		
Помощь воспитателям в составлении планов работы по профилактике безопасного дорожного движения на год	Сентябрь – октябрь 2022г	Старший воспитатель
Оформление уголков безопасности дорожного движения в группах	Ноябрь 2022г	Воспитатели
Консультация для педагогов «Формирование у дошкольников сознательного отношения к вопросам личной безопасности окружающих»	Декабрь 3-я неделя месяца	старший воспитатель
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
Оформление выставки в методическом кабинете	Октябрь 2022г	Хасболатова М.Б. ст.воспитатель
Пополнение методического кабинета и групп методической, детской литературой и наглядными пособиями	В течение года	Хасболатова М.Б. ст.воспитатель, воспитатели групп
Контроль организации работы с детьми по теме «Дорожная азбука»	1 раз в квартал	Зав МКДОУ, Хасболатова М.Б. ст.воспитатель
Обсуждение проблемы дорожно-транспортного травматизма в педагогическом совете	Ноябрь 2022г	Зав МКДОУ
Открытый просмотр образовательной деятельности в подготовительной группе «Школа маленького пешехода»	Февраль 2023г	Хасболатова М.Б. ст.воспитатель, музыкальный руководитель
Конкурс детских работ на тему «Правила дорожного движения»	Апрель – май 2023г	Хасболатова М.Б. ст.воспитатель
Подбор и систематизация игр по всем группам по теме «Правила дорожного движения»	В течение года	Ст.воспитатель, воспитатели групп

РАБОТА С ДЕТЬМИ		
Целевые прогулки: 2 младшая группы средняя группы	1 раз в 2мес. 1 раз в мес.	Воспитатели групп
Игры (подвижные, дидактические, сюжетно- ролевые, театрализованные)	Ежемесячно	Воспитатели
Тематические вечера	1 раз в квартал	Музыкальный руководитель, воспитатели
Образовательная деятельность в группах: познание и развитие речи художественное творчество	1 раз в квартал	Воспитатели
Чтение художественной литературы: Т.И. Алиева «Ехали медведи», «Дорожная азбука» А. Иванов «Как неразлучные друзья дорогу переходили» С. Михалков «Моя улица», «Я еду через дорогу»	В течение года	Воспитатели
Чтение и заучивание стихотворений по тематике	В течение года	Воспитатели
Загадывание детям загадок о дорожном движении	В течение года	Воспитатели
Просмотр мультфильмов и диафильмов по тематике	В течение года	Воспитатели
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ		
Общее родительское собрание «Дорожная азбука» (с приглашением представителя ГИБДД)	Октябрь 2022г	Воспитатели
Оформление папки-передвижки «Правила дорожные детям знать положено»	Ноябрь 2022г	Хасболатова М.Б. ст воспитатель, воспитатели
Участие родителей в подготовке и проведении образовательной деятельности по правилам дорожного движения	1 раз в квартал	Воспитатели
МЕЖВЕДОМСТВЕННЫЕ СВЯЗИ		
Участие инспектора ГИБДД в проведении образовательной деятельности по правилам дорожного движения	В течение года	Заведующий
Привлечение школьников - выпускников детского сада к изготовлению атрибутов для игр по проведению образовательной деятельности по тематике	В течение года	Воспитатели

РАБОТА С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ

№	Содержание работ	Срок	Ответственные
1	Определить наставниками опытных педагогов к молодым воспитателям: <i>Гереевой К.И. –Гаджиеву К.Г.</i>	В течение года	Ст воспитатель Хасболатова М.Б.
2	Консультирование молодых специалистов по различным вопросам, совместное составление календарных планов воспитательно-образовательной работы	Систематически	Ст воспитатель Хасболатова М.Б.
3	Посещение занятий опытных воспитателей молодыми воспитателями, с целью пополнения знаний по методикам проведения образовательной деятельности	По мере необходимости	Старший воспитатель Хасболатова М.Б.
4	Выступления молодых педагогов по теме самообразования на методических часах	Ежемесячно	Ст воспитатель Хасболатова М.Б.

ОБОБЩЕНИЕ, ИЗУЧЕНИЕ, РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

№	Содержание работ	Срок	Ответственный
1	<p style="text-align: center;">Изучить</p> <p style="text-align: center;">ОПЫТ РАБОТЫ: ИЗУЧЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ДОУ <u>Вагабова Н.Р.</u></p> <p style="text-align: center;"><i>по теме: "Развитие творческих способностей и эмоционально познавательной сферы детей дошкольного возраста через различные виды музыкальной деятельности» на:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • методическом объединении педагогов • педагогическом совете • методических часах 	В течение года	Ст.воспитатель Хасболатова М.Б.
2	Показать инновационный опыт работы педагогической деятельности по проекту педагога подготовительной группы Убахановой П.Н. на городском объединении педагогов подготовительных групп	В течение года	Ст.воспитатель Хасболатова М.Б.
3	<p style="text-align: center;">Распространять на:</p> <ul style="list-style-type: none"> • городских методических объединениях педагогов подготовительных групп • педагогических советах • методических часах 	В течение года	Ст.воспитатель Хасболатова М.Б.

**Городское методическое объединение
педагогов средних групп**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	НОД по художественно-эстетическому развитию Тема: «В стране музыки »	Октябрь	Ст.воспитатель Хасболатова М.Б.. Муз/ руководитель Вагабова Н.Р.

ВЫСТАВКИ

№	Содержание работ	Сроки проведения	Ответственные
1	«Мой любимый детский сад» (рисунки старших дошкольников)	Сентябрь 2022г.	Ст воспитатель Хасболатова М.Б.. Воспитатели
2	«Мой любимый воспитатель» (открытки и поздравления)	27.09.2022г .	Ст воспитатель Хасболатова М.Б.. Воспитатели
3	«Осенняя мастерская» (творческие работы воспитателей и родителей из овощей и фруктов)	Октябрь 2022г.	Ст воспитатель Хасболатова М.Б.. Воспитатели
4	«Чудеса осенней природы» (фотоматериал)	Ноябрь 2022г.	Ст воспитатель Хасболатова М.Б.. Воспитатели
5	«Новогодний сувенир» (творческие работы родителей и детей)	Декабрь 2022г.	Ст воспитатель Хасболатова М.Б.. Воспитатели
6	«Огород на подоконнике»	Январь 2023г	Ст воспитатель Хасболатова М.Б.. Воспитатели
7	«Я люблю тебя, мой город! Твои улучки, дома...» (детские рисунки)	Январь 2023г.	Ст воспитатель Хасболатова М.Б.. Воспитатели
8	Смотр строя и песни «Мы – солдаты» (поделки к Дню защитника Отечества)	Февраль 2023г.	Ст воспитатель Хасболатова М.Б.. Воспитатели
9	Выставка «Мамины ладошки и ладошки крошки» (поделки к 8 Марта)	Март 2023г.	Ст воспитатель Хасболатова М.Б.. Воспитатели
10	« Они сражались за Родину» (открытки и поделки ветеранам войны)	Апрель 2021г.	воспитатель Хасболатова М.Б.. Воспитатели

11	«Мир в котором мы живем» (фото и рисунки к Дню защиты детей)	Май 2021г	Ст.воспитатель Хасболатова М.Б.. Воспитатели

Музыкальные праздники, развлечения

№	Содержание работ	Сроки	Ответствен ные
1	«День знаний»	01.09. 2022г.	Вагабова Н.Р.. Воспитател и
2	Тематическое занятие ко дню рождения Расула Гамзатова.	8. 09. 2022г.	воспитатели .
3	Тематические занятия «День единства народов Дагестана» в средней группе	14.09. 2022г.	Воспитател и
4	«День дошкольного работника»	27.09. 2022 г.	Вагабова Н.Р.
5	«Золотая осень»	Ноябрь 2022г.	-//-/-
6	«Новый год»	Декабрь 2021г.	-//-/-
7	Тематическое занятие «День защитника отечества»	Февраль 2023г.	-//-/-
8	«Праздник мам»	Март 2023г.	-//-/-
9.	Праздник весны – «Навруз байрам» (в подготовительной группе).	Март 20233г.	-//-/-
10.	«День птиц».	Апрель 04.04.2022 г	-//-/-
11.	«День здоровья»	7 апреля 2023 г.	-//-/-
12.	Тематическое занятие «День космонавтики»	12 апреля 2023г.	-//-/-.

13.	«День семьи»	Май 15.05.2023г.	-//-//-
14.	«День защиты детей»	1 июня 2023г.	
15.	Музыкальные и спортивные досуги	ежемесячно	-//-//-
16.	Летние праздники согласно плану на летний оздоровительный период.	Июнь – Август 2023	-//-//-

КОНКУРСЫ

№	Содержание работ	Сроки проведения	Ответственные
1	Лучшее оформление группы к новому учебному году	Сентябрь 2022г.	Ст. воспит Хасболатова М.Б.. Воспитатели
2	«Дары природы» (из овощей и фруктов) (творческие работы воспитателей и родителей)	Октябрь 2022г.	Ст. воспит Хасболатова М.Б.. Воспитатели
3	«Новогодняя елочка нашей семьи» (творческие работы родителей и детей)	Декабрь 2022г.	Ст. воспит Хасболатова М.Б.. Воспитатели
4	"Весёлый снеговичок" смотр- конкурс ко дню рождения снеговика	Январь 2023г.	Ст. воспит Хасболатова М.Б.. Воспитатели
5	«Огород на подоконнике»	Январь 2023г.	Ст. вос Хасболатова М.Б.. Воспитатели
6	«Воспитатель года – 2023» (профессиональный конкурс)	март 2023г.	Ст. вос Хасболатова М.Б.. Воспитатель
7	Конкурс чтецов «Люблю тебя, мой край родной»	Февраль 2023г.	Ст. вос. Хасболатова М.Б.
8	« Они сражались за Родину» (открытки и поделки ветеранам войны)	Апрель 2023г.	Ст. вос. Хасболатова М.Б.. Воспитатели
9	«Безопасные дороги детям» (создание и оборудование площадки для изучения правил дорожного движения)	Май 2023г.	Ст. восп Хасболатова М.Б.. Воспитатели
10	«Лучший проект в группе»	Май 2023г.	Ст. вос Хасболатова М.Б.. Воспитатели

РАБОТА ДОУ ПО ОБНОВЛЕНИЮ СОДЕРЖАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Индивидуальная работа с педагогами по подготовке портфолио к аттестационную первую квалификационную категорию	В течение года	Зав. МКДОУ Умаханова З.З.
2	Организация всех видов образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО	В течение года	Ст восп Хасболатова М.Б..
3	Разработать региональную программу с интеграцией к основной программе в соответствии с ФГОС ДО	Сентябрь- Октябрь 2022г.	ст восп Хасболатова М.Б..
4	Активно использовать информационно - коммуникативные технологии в познавательном развитии дошкольников	В течение года	ст восп Хасболатова М.Б..
5	Активно внедрять работу по проектному методу	В течение года.	Хасболатова М.Б.. Педагоги
6	Педагогам вести персональные страницы на сайте ДОУ, вести электронное портфолио	В течение года	Ст восп Хасболатова М.Б.
7	Проводить индивидуальные консультации для педагогов по реализации годовых задач ДОУ.	В течение года	Зав. МКДОУ Умаханова З.З.
8	Пополнить и обновить предметно – развивающую среду ДОУ в соответствии с ФГОС ДО	В течение года	Ст восп Хасболатова М.Б..
9	Работа по проектному методу в ДОУ	В течение года	Ст.восп Хасболатова М.Б
10	Организация работы по укреплению здоровья часто болеющих детей в ДОУ	В течение года	Старшая мед Алимгаджиева Р.А
11	Продолжать работу по ознакомлению детей с правилами дорожного движения и профилактике детского дорожно – транспортного травматизма	В течение года	Ст восп Хасболатова М.Б

Оборудование и оснащение педагогического процесса, пополнение предметно-развивающей среды

№ п/п	Содержание работ	Срок	Ответственные
1	Создать: - уголок экологии в коридоре ДОУ	Сентябрь - Октябрь 2022г.	Ст.восп Хасболатова М.Б. Педагоги
2	Приобрести: - демонстрационный и наглядный материал для образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО - приобрести физкультурное оборудование для повышения двигательной активности: дуги для подлезания разной высоты, гимнастические скамейки, ребристые дорожки, резиновые мячи и т. д. приобрести канцтовары для всех групп.	В течение года Сентябрь – Октябрь 2022г.	Зав. МКДОУ Умаханова З.З. Ст.восп Хасболатова М.Б..
3	Оформить: - информационный стенд для родителей - методические пособия для работы	Октябрь Ноябрь	Стар воспи Хасболатова М.Б. воспитатели
4	Пополнить библиотеку: продолжать пополнять библиотечный фонд кабинета методической литературой в соответствии с программой « От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы , Т.С. Комаровой , Э.М.Дорофеевой (Москва , Мозаика – Синтез , 2021г) -комплект региональных парциальных программ - хрестоматиями по ФГОС ДО на каждую возрастную группу	В течение года	Зав МКДОУ Умаханова З.З. Ст.воспи Хасболатова М.Б.
5	Обновить :обновлять мягкий и твердый инвентарь для сюжетно-ролевых игр Спортивную площадку на территории ДОУ	В течение года	Зав МКДОУ Умаханова З.З Зам зав по АХЧ АлакаеваР.А.

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

Цель: создание условий для реализации партнерских отношений между субъектами общественного и семейного (в лице семей дошкольников) воспитания через формирование у педагогов и родителей адекватного отношения к собственному педагогическому опыту.

№	Название мероприятий	Дата	Ответственные
Общие родительские собрания			
1.	<u>«Совместная работа ДОУ и семьи в новом учебном году»</u> 1. Задачи ДОУ и семьи на новый учебный год 2. Оздоровительная работа с детьми в ДОУ	Октябрь 2022г.	Зав. МКДОУ Умаханова З.З. Ст.восп Хасболатова М.Б.. Воспитатели Специалисты
3.	<u>Итоговое родительское собрание</u> <u>«Итоги работы ДОУ за 2022-2023 учебный год»</u> 1. Анализ работы ДОУ за 2022– 2023 учебный год 2. Результаты оздоровительной работы	Май 2023г.	Зав. МКДОУ Умаханова З.З. Ст.воспитатель Хасболатова М.Б.. Воспитатели Специалисты
Взаимосвязь родителей и детского сада по организации педагогического процесса			
2	Адаптация мероприятия с вновь поступившими детьми и детьми , вернувшимся из летних отпусков	в течение года	Зав. МКДОУ Умаханова З.З. Ст.восп Хасболатова М.Б
3	Обновление материалов в родительских стендах в коридоре ДОУ.	ежемесячно	Воспитатели

4	Выпуск уголков здоровья	1 раз в квартал	Ст. мед/сестра Алимгаджиева Р.А. Воспитатели
5	Участие родителей в создании развивающей среды	в течение года	Зав МКДОУ Умаханова З.З. Воспитатели
6	Анкетирование родителей: - на начало учебного года - по художественно – эстетическому развитию дошкольников - мнение родителей о работе ДОУ	сентябрь- май 2022- 2023г.	Ст.восп Хасболатова М.Б.. воспитатели
7	Реклама деятельности ДОУ через сайты, СМИ, социальные сети.	в течение года	Воспитатели
8	Консультации по вопросам родителей	по необходим ости	Зав. МКДОУ. Умаханова З.З. Специалисты
9	Привлечение родителей к обновлению развивающей предметно-пространственной среды в группах и помещениях ДОУ	В течение года	Зав. МКДОУ Умаханова З.З. воспитатели
10	Онлайн работа с родителями по запросам (по необходимости).	в течение года	Воспитатели
11	Привлечение родителей к подготовке и проведению праздников.	В течение года	Муз/рук Вагабова Н.Р. Воспитатели
12	Реклама деятельности работы МКДОУ через СМИ и местное телевидение	в течение года	Ст.восп Хасболатова М.Б.. воспитатели
13	День открытых дверей(если позволит эпидемиологическая обстановка)	Апрель – май 2023г	Зав МКДОУ . воспитатели

Групповые родительские собрания

№	Тема	Сроки	Ответствен ные
<u>2 младшая группа</u>			
1.	«Адаптационный период детей в детском саду»	Сентябрь	Убаханова П.Н. Конакбиева П.Б.
2.	«Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Декабрь	
3.	«Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Февраль	
4.	«Чему мы научились за год».	Май	
<u>Средняя группа</u>			
1.	«Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	сентябрь	Гереева К.И. Гаджиева К.Г.
2.	«Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Декабрь	
3.	Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Февраль	
4.	«Чему мы научились за год».	Май	

ОБОРУДОВАНИЕ И ОСНАЩЕНИЕ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

№	Содержание работ	Срок	Ответственные
1	<p style="text-align: center;">Приобрести:</p> <ul style="list-style-type: none">- образцы народно–прикладного творчества, игрушки- картины с пейзажами Дагестана- наглядный материал по ознакомлению с декоративно-прикладным искусством Дагестана- наглядный демонстрационный и раздаточный материал для образовательной деятельности- элементы костюмов, куклы для театрализованных игр и кукольных спектаклей	в течение года	Ст.воспитатель Хасболатова М.Б.
2	<p style="text-align: center;">Пополнить:</p> <ul style="list-style-type: none">- библиотечный фонд кабинета методической литературой в соответствии с ФГОС ДО- строительно-конструктивные материалы, ориентированные на интересы мальчиков и девочек	в течение года	Ст.воспитатель Хасболатова М.Б.
3	<p style="text-align: center;">Оборудовать:</p> <ul style="list-style-type: none">- мини – музей дагестанского прикладного искусства в методкабинете	в течение года	Ст.воспитатель Хасболатова М.Б.

АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Утверждение штата сотрудников, тарификационного списка	Сентябрь 2022г	Зав МКДОУ Умаханова З.З.
2	Приобрести вилки, столы , стулья. тарелки чашки во все возрастные группы	Сентябрь 2022г	Зав МКДОУ Умаханова З.З. Зам зав по АХЧ Алакаева Р.А.
3	Приобрести канцтовары	Сентябрь 2022г	Зав МКДОУ Умаханова З.З. Зам зав по АХЧ Алакаева Р.А.
4	Работа с трудовыми книжками сотрудников	Сентябрь 2022г	Зав МКДОУ Умаханова З.З. Спец.отд. кадр
5	Текущий ремонт здания ДОУ, крыши, дворового оборудования	В течение года	Зав МКДОУ Умаханова З.З. Зам зав по АХЧ Алакаева Р.А.
6	Оформить малыми архитектурными формами территорию ДОУ	Сентябрь 2022г	Зав МКДОУ Умаханова З.З. Зам зав по АХЧ Алакаева Р.А.
7	Инвентаризация в ДОУ	Октябрь 2022г	Зам зав по АХЧ Алакаева Р.А.
8	Оснащение педагогического процесса оборудованием, учебно-методическими и игровыми материалами	В течение года	Зав МКДОУ Умаханова З.З. Зам зав по АХЧ Алакаева Р.А..
9	Приобрести и установить домофон	Октябрь 2022г	Зав МКДОУ Умаханова З.З. Зам зав по АХЧ Алакаева Р.А..
10	Работа по укреплению материальнотехнической базы ДОУ:	В течение года по	Зав МКДОУ Умаханова З.З.

	списание материальнотехнических ценностей; приобретение: хозяйственных товаров, моющих и дезинфицирующих средств, медикаментов, мягкого и твердого инвентаря, водонагревателей	необходимости	Зам зав по АХЧ Алакаева Р.А.
11	Установить отопление в складском помещении	Ноябрь 2022г	Зав МКДОУ Умаханова З.З. Зам зав по АХЧ Алакаева Р.А.
12	Построить уличный туалет для старшей группы	Ноябрь 2022г	Зав МКДОУ Умаханова З.З. Зам зав по АХЧ Алакаева Р.А.

ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Задача: создать необходимые условия для оздоровительной деятельности в дошкольном учреждении.

№	Содержание работ	Сроки	Ответственные
1	Разработка и внедрение оздоровительных программ в каждой группе	сентябрь 2022 - май 2023г.	ст.восп Хасболатова М.Б. . мед/сестра Алимгаджпева Р.А.
2	Гимнастика (утренняя, коррекционная до и после сна, дыхательная)	ежедневно	Воспитатели групп
3	Организация полноценного питания детей	сентябрь 2022 - май 2023г.	Ст. мед/сестра Алимгаджпева Р.А.
4	Организация и проведение прогулок	ежедневно	Воспитатели
5	Углубленные, врачебные осмотры с комплексной оценкой здоровья	сентябрь, ноябрь, декабрь 2022г. апрель-май 2023г.	Врачи, Ст. мед/сестра Алимгаджпева Р.А.
6	Организация лечебно-физкультурных комплексов по проблемам нарушения осанки и плоскостопия	сентябрь 2022- май 2023г.	Ст. мед/сестра Алимгаджпева Р.А.
7	Организация специальных закаливающих процедур	по сезону	Врачи Ст. мед/сестра Алимгаджпева Р.А.

План
профилактической и оздоровительной работы
МКДОУ «Детский сад №7 «Красная шапочка»
на 2022 – 2023 учебный год

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
Организация рационального питания			
1	Осмотр персонала с отметкой в журнале «Здоровье».	Ежедневно	Старшая м/с Алимгаджиева Р.А
2	Контроль за наличием суточных проб на кухне.	Ежедневно	
3	Контроль за санитарным состоянием пищеблока.	Ежедневно	
4	Контроль за хранением продуктов.	Ежедневно	
5	Проводить бракераж готовой продукции с оформлением в бракеражный журнал.	Ежедневно	
6	Проводить выборочно закладку продуктов по меню-раскладке.	Ежедневно	
7	Контроль за «С»-витаминизацией блюда.	Ежедневно	
8	Контроль за реализацией скоропортящихся продуктов.	Ежедневно	
9	Контроль выдачи готовой продукции с кухни.	Ежедневно	
10	Осуществлять контроль за приемом пищи в группах.	1 раз в неделю	
11	Составление 10-дневное меню	Сентябрь 2022г	
12	Подсчет калорийности.	1 раз в месяц	
13	Составлять заявку на продукты (на скоропортящиеся продукты –еженедельно).	1 раз в квартал	Завхоз
14	Составлять меню раскладку	Ежедневно	Стар м/с
15	Организация работы бракеражной комиссии.	По графику	Стар м/с
16	Составлять технологические карты блюд.	Систематически	Стар м/с
17	Регистрировать потери при холодной и тепловой обработке продуктов.	1 раз в неделю	Стар м/с Алимгаджиева Р.А

Профилактическая работа

1	Проведение антропометрических измерений.	Сентябрь 2022 Май 2023г.	Старшая м/с
2	Осмотр детей во время утреннего приема в МКДОУ, опрос родителей.	Ежедневно	Старшая м/с воспитател и
3	Осмотр врачами-специалистами детей декретированных возрастов.	В течение года	Старшая м/с
4	Обследование детей на гельминты.	Март 2023г.	Старшая м/с
5	Рекомендовать лечение контактных детей с целью профилактики энтеробиоза.	По эпид. показаниям.	Врач дет полик
6	Составление «Листков здоровья» с рекомендациями для педагогов.	Январь	Врач дет полик
7	Прием вновь поступивших детей и проведение адаптационных мероприятий.	Август –октябрь 2022г	Воспитател и групп

Противоэпидемическая работа

1	Направление детей к педиатру на прививку (по отдельному плану с эпидотдела). Занести в ф №063 отчет о проведенной вакцинации.	До 20 числа каждого месяца	Старшая м/с
2	Контроль состояния здоровья после прививки, регистрация местной и общей реакции на прививку.	В течение года	
3	Поставка реакции Манту детям; направление детей с гипер пробой к фтизиатру.	Март 2023г.	
4	Контроль соблюдения питьевого режима	В течение года	
5	Прохождение работниками медицинских осмотров.	сентябрь 2022г.	
6	Организация прохождения санитарного минимума сотрудниками.	По графику	Старшая м/с
7	Учет инфекционных больных.	В течение года	Старшая м/с
8	Учет расхода бакпрепаратов.	В течение года	Старшая м/с
			Старшая

9	Осмотр детей на педикулез.	1 раз в месяц	м/с
10	Проведение инструктажа с вновь принятыми на работу сотрудниками.	При приеме на работу	Зав ДОУ
11	Проведение противоэпидемических мероприятий при вспышках ОРВИ, гриппа и других инфекционных заболеваний.	По эпид. показаниям	Старшая м/с
12	Общее кварцевание помещений и игрушек, при инфекции по показаниям	1 раз в неделю	Старшая м/с
13	Контроль ведения табеля стула и термометрии в младшей группе.	1 раз в неделю	Воспитател и
14	Витаминизация третьего блюда.	ежедневно	Старшая м/с

Санитарно-гигиеническая работа

1	Наблюдение за санитарным состоянием помещений МКДОУ.	Ежедневно	Старшая м/с
2	Обход групп во время текущей и генеральной уборки.	По пятницам	
3	Наблюдение за личной гигиеной детей, состоянием их белья, одежды, обуви.	Ежедневно	Ст.мед
4	Наблюдение за личной гигиеной сотрудников.	Ежедневно	Ст.мед
5	Контроль соблюдения санитарных правил работниками МКДОУ	Ежедневно	Ст.мед
6	Обеспечение работников моющими средствами, уборочным инвентарем, средствами индивидуальной защиты, спецодеждой.	По мере необход-сти	Старшая м/с
7	Маркировка уборочного инвентаря, посуды, детской мебели	По мере необход-сти	Старшая м/с
8	Соблюдение температурного режима.	Ежедневно	

Оздоровительная работа

1	Обеспечение воздушного режима в помещениях МКДОУ.	Ежедневно	Завхоз
2	Обеспечение естественного и искусственного освещения в групповых помещениях.	Ежедневно	Воспитатель и Завхоз
3	Проведение с детьми утренней и дыхательной гимнастик.	Ежедневно	Воспитатель и
4	Осуществление режима двигательной активности детей в течение дня.	Ежедневно	Воспитатель и
5	Осуществление закаливающих процедур (ходьба босиком, упражнения на укрепление осанки, исправление плоскостопия, проветривание, гимнастика пробуждения с воздушными ваннами, ходьба по корригирующей дорожке, утренний прием на свежем воздухе, прогулке, кварцевание).	Ежедневно	Воспитатель и, пом. воспитатель я
6	Привитие гигиенических навыков детям, воспитание здорового образа жизни.	Ежедневно	Воспитатель и
7	Проведение физкультурных занятий и развлечений.	В течение года	Воспитатель и
8	Хронометраж физкультурных занятий с определением физиологической кривой.	В течение года	Старшая м/с
9	Проведение витаминотерапии (Ревит или вит. С). Проведение в младших группах иммунопрофилактики («Иммунал» +комплекс витаминов и микроэлементов).	Ноябрь 2022г. Март 2023г.	Старшая м/с

Принято
на общем родительском собрании
протокол № 1 от «04» октября 2022г

Утверждаю
Зав. МКДОУ « Д/с №7 «Красная шапочка»
_____ Умаханова З.З

**План работы родительского комитета
МКДОУ «Д/с №7 «Красная шапочка»
на 2022 – 2023 учебный год**

Цель:

Активизация деятельности органа государственного-общественного управления – родительского комитета - к решению проблем обучения и воспитания воспитанников ДОУ

Задачи:

1. Определение направлений развития дошкольного образовательного учреждения на календарный год
2. Содействие созданию условий воспитания, обучения, оздоровления воспитанников
3. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности учреждения; рациональное использование имеющихся финансовых средств и имущества
4. Контроль соблюдения здоровых и безопасных условий воспитания и обучения
5. Участие в оценке качества воспитания, оздоровления и обучения детей

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Изучение нормативно-правовых документов, локальных актов ДОУ на групповом родительском собрании групп	Сентябрь 2022г	Зав. МКДОУ Умаханова З.З. Воспитатели
	Знакомство с Федеральными Государственными Образовательными Стандартами дошкольного образования	Октябрь 2022г	Зав. МКДОУ Умаханова З.З.
2.	<p>Роль родительской общественности в жизни ДОУ</p> <p>Анализ участия родительской общественности в жизни ДОУ (отчёт родительского комитета о проделанной работе по подготовке ДОУ к новому учебному году – выступление на родительском собрании)</p> <p>Изучение плана работы по сохранению и укреплению здоровья детей на 2022 – 2023 учебный год</p>	Октябрь 2022г	Зав. МКДОУ Умаханова З.З. Родительский комитет
3.	<p>Организация питания</p> <p>Изучение меню-раскладок, технологических карт приготовления блюд</p> <p>Изучение информации об организации питания в ДОУ</p>	В течение года	Зав. МКДОУ Умаханова З.З. Ст. медсестра Алимгаджиева Р.А.
4.	<p>Организация и проведение новогодних утренников</p> <p>Работа с родительскими комитетами групп, музыкальным руководителем</p>	Декабрь 2022г	.Муз/рук Вагабова Н.Р. Председатель р/к Салаватова Нюрья

	по подготовке к новогодним утренникам		Воспитатели
5.	<p>Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных международному женскому дню 8 Марта</p> <p>Работа с родительскими комитетами групп, воспитателями, музыкальным руководителем по разработке плана праздничных мероприятий с участием родителей</p>	Февраль 2023г	Муз/рук Вагабова Н.Р. Воспитатели
6.	<p>Роль семьи в охране жизни и здоровья детей. Личная безопасность</p> <p>Изучение отношения семьи и уровня ответственности за создание условий по охране жизни, здоровья и безопасности детей</p> <p>Анализ работы дошкольного учреждения по сохранению и укреплению здоровья детей за 2022 – 2023 учебный год (отчёт на общем родительском собрании)</p>	Апрель 2023г	Зав. МКДОУ Умаханова З.З. Ст. медсестра Алимгаджиева Р.А. Воспитатели
7.	<p>Заслушивание отчета заведующей ДОУ об использовании бюджетных и внебюджетных средств</p> <p>- отчет об участии членов родительского комитета в педагогических советах ДОУ</p> <p>- отчет об участии членов родительского комитета в проводимых ДОУ выставках, смотрах, конкурсах</p>	В течение года	Зав. МКДОУ Умаханова З.З. Родительский комитет

8.	Проведение акции «Посади дерево»	Май 2023г	Воспитатели Родительский комитет
9.	Разработка совместного плана работы родительской общественности и ДОУ по организации летнего отдыха детей	Май 2023г	Зав. МКДОУ Умаханова З.З. Ст. медсестра Алимгаджиева Р.А.
10.	Подготовка к новому учебному году Благоустройство территории ДОУ	Июнь-август 2023г	Зав. МКДОУ Умаханова З.З. Родительский комитет
11.	Подготовка материала, публикаций и размещение на сайте	В течение года	Зав. МКДОУ Умаханова З.З. Родительский комитет